

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственной
регистрации принято
« 0,5 июля 2018 » 20__ г.

«УТВЕРЖДЕН»

Общим собранием учредителей № 1
от 12 октября 2017 года

«УТВЕРЖДЕН»

Решением единственного учредителя № 2
от 18 июня 2018 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой
организации
по предоставлению социальных услуг семье
«Надежда»

г. Краснодар
2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1. Автономная некоммерческая организация по предоставлению социальных услуг семье «Надежда» (далее - «Организация»), является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация по предоставлению социальных услуг семье «Надежда».

1.3. Сокращенное наименование Организации: АНО «Надежда».

1.4. Организация образована и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.5. Организация в своей деятельности руководствуется принципами законности, гуманности, добровольности, самоуправления и гласности.

1.6. Организация является социально-ориентированной некоммерческой организацией, поскольку создана в предусмотренной Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» форме и осуществляет свою деятельность в области социальной поддержки и защиты граждан, а также поддерживает развитие благотворительной деятельности и деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества.

1.7. Учредителем Организации является:

Василенко Елена Викторовна.

1.8. Место нахождения Организации: г. Краснодар.

1.9. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральным законодательством порядке.

1.10. Организация создана без ограничения срока.

1.11. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, эмблему, представляющую собой детский рисунок семьи, держащей солнце за лучики, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.13. Организация вправе создавать внутренние подразделения: отделы, службы, центры, клубы, кружки, студии и т.д., деятельность которых направлена на реализацию уставных целей и задач Организации.

1.14. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством. Организация имеет самостоятельный баланс.

1.15. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.16. В собственности организации могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество; результаты интеллектуальной деятельности и др. Организация может иметь в собственности земельные участки в соответствии с законодательством РФ.

1.17. Организация осуществляет согласно действующему законодательству РФ право владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в ее собственности в соответствии с уставными целями и задачами, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.18. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу.

1.19. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность Организации.

1.20. Требования настоящего Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и её учредителем.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается с целью предоставления социальных услуг семьям, находящимся в кризисной, трудной жизненной ситуации, а также реализации мероприятий, направленных на улучшение качества жизни населения.

2.2. В своей деятельности Организация решает следующие задачи:

2.2.1. укрепление института семьи, материнства, отцовства и детства;

2.2.2. формирование благоприятного психологического микроклимата в семье;

2.2.3. сохранение и популяризация семейных ценностей, традиций духовности и нравственности в обществе;

2.2.4. содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию и развитию личности;

2.2.5. улучшение демографической обстановки, повышение рождаемости, поддержка репродуктивного здоровья, профилактика абортов, суицидального поведения;

2.2.6. пропаганда здорового образа жизни, популяризация физической культуры и массового спорта среди населения;

2.2.7. профилактика социально-значимых заболеваний, алкоголизма, табакокурения, немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-опасных форм поведения граждан;

2.2.8. повышение социальной защищенности женщин и членов их семей;

2.2.9. предотвращение и профилактика насилия в отношении женщин и детей и других социально незащищенных членов общества;

2.2.10. улучшение качества жизни людей пожилого возраста, в том числе посредством дополнительного образования;

2.2.11. социальная помощь малообеспеченным гражданам;

2.2.12. профилактика социального сиротства, сокращение случаев отказа от новорожденного ребенка и лишения родительских прав, улучшение качества жизни, социальная адаптация и семейное устройство детей, оставшихся без попечения родителей, работа с кровной семьей, курсы для приемных родителей;

2.2.13. повышение коммуникативного потенциала лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, их реабилитация социальная адаптация и интеграция, социальное сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.14. помощь многодетным, опекунам семьям, одиноким родителям;

2.2.15. ресоциализация и помощь осужденным и вышедшим из мест заключения;

2.2.16. социальная помощь лицам, находящимся в кризисной, трудной жизненной ситуации, в том числе пострадавшим от стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам, а также их социальное сопровождение;

2.2.17. создание благоприятных условий для развития творческих способностей, формирования позитивных интересов у детей и молодежи;

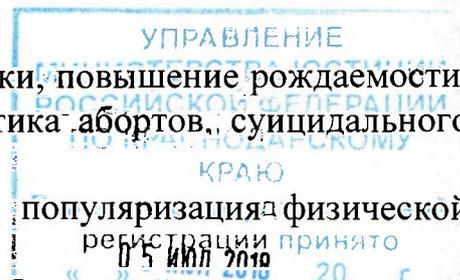
2.2.18. работа с детьми в зоне риска, профилактика девиантного поведения, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

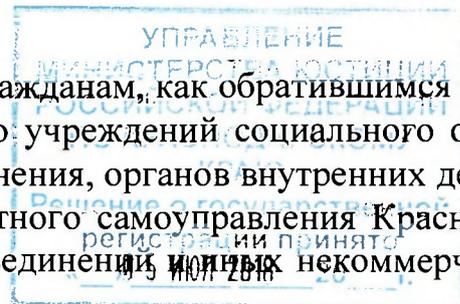
2.2.19. психолого-педагогическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2.3. Предметом деятельности Организации является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края действий, реализация мероприятий и предоставление услуг, направленных на достижение целей и задач, для которых создана Организация.

2.4. Виды деятельности Организации:

2.4.1. социальное обслуживание, социальная поддержка, социальная реабилитация детей и взрослых, указанных в пункте п. 2.2. настоящего Устава;





2.4.2. предоставление социальных услуг гражданам, как обратившимся по собственной инициативе, так и по направлению учреждений социального обслуживания населения, образования, здравоохранения, органов внутренних дел, органов государственной власти и органов местного самоуправления Краснодарского края и РФ в целом, общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

2.4.3. диагностическая, консультативная, коррекционная работа с гражданами, указанными в пункте п. 2.2. настоящего Устава;

2.4.4. разработка и реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг и планов социального обслуживания лиц, оказавшихся в кризисной, трудной жизненной ситуации в соответствии с действующим законодательством;

2.4.5. разработка и реализация программ групповой помощи гражданам, указанным в пункте п. 2.2. настоящего Устава;

2.4.6. организация и развитие клубов, кружков, творческих групп, студий и прочих объединений, направленных на достижение цели деятельности Организации;

2.4.7. участие в организации и проведении массовых мероприятий (фестивалей, праздников, концертов, театральных, спортивных, физкультурно-оздоровительных, музыкальных, вокально-хоровых, игровых, литературно-художественных, видео-, компьютерных, информационно-выставочных, географических, эстрадных и других) в соответствии с действующим законодательством и уставной деятельностью;

2.4.8. организация летнего оздоровительного отдыха, содержательного досуга, социализация и адаптация граждан, указанных в п. 2.2. настоящего Устава;

2.4.9. содействие в профессиональной ориентации и трудовой адаптации;

2.4.10. оказание благотворительной помощи гражданам, указанным в п. 2.2. настоящего Устава, в том числе в натуральной форме;

2.4.11. представление интересов граждан в органах государственной власти для достижения цели создания Организации;

2.4.12. разработка, реализация и поддержка проектов, благотворительных программ, мероприятий, направленных на достижение цели создания Организации;

2.4.13. участие в разработке проектов, законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, регулирующих отношения к гражданам, указанных в пункте п. 2.2. настоящего Устава, направленных на достижение цели деятельности Организации, выдвижение инициатив по различным вопросам общественной жизни, внесение предложений в органы государственной власти различного уровня;

2.4.14. поддержка общественных инициатив граждан и их объединений в сфере социальной защиты населения;

2.4.15. проведение общественного мониторинга, социологических исследований, разработка и распространение аналитических материалов для достижения целей и задач создания Организации;

2.4.16. взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления, предпринимателями, некоммерческими, коммерческими, религиозными организациями, научными, образовательными, медицинскими, правоохранными учреждениями, организациями культуры, социальной защиты населения, средствами массовой информации по вопросам, связанным с уставной деятельностью;

2.4.17. осуществление деятельности по сбору, обобщению и анализу информации о качестве предоставления услуг учреждениями культуры, социального обслуживания, медицинскими и образовательными и другими организациями;

2.4.18. оказание услуг в сфере дополнительного образования сотрудников и добровольцев государственных, коммерческих и некоммерческих организаций, направленных на повышение качества предоставления услуг такими организациями;

2.4.19. подготовка волонтеров из числа студентов психологических, юридических, социальных факультетов, развитие добровольчества;

2.4.20. разработка и проведение обучающих мероприятий (семинаров, тренингов, лекций, практикумов и т.д.) для различных категорий населения и профессиональных сообществ (правоохранительных органов, учреждений социальной защиты, образования, здравоохранения, СМИ и пр.), психологическое, педагогическое, правовое и другое просвещение;

2.4.21. осуществление образовательной деятельности в качестве дополнительного вида деятельности по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам: программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки; по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых, дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам по направлениям в рамках целей, указанных в п. 2.2. настоящего Устава, путем создания в структуре организации специализированного структурного общеобразовательного подразделения;

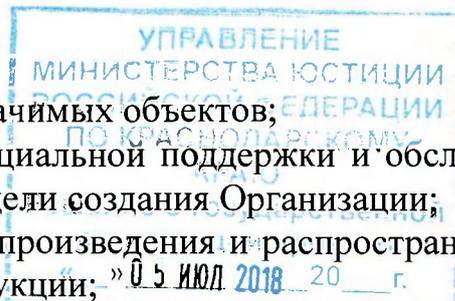
2.4.22. проведение мероприятий, в том числе информационных, развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, направленных на достижение цели создания Организации;

2.4.23. проведение и участие в конференциях, круглых столах, общественных слушаниях, конкурсах, рабочих группах, форумах, акциях различного уровня, в том числе международного для достижения уставной цели Организации;

2.4.24. участие в реализации городских, федеральных и международных проектов, разработанных специалистами Организации;

2.4.25. привлечение финансовых средств от коммерческих и некоммерческих организаций и граждан РФ для достижения цели создания Организации;

2.4.26. совместная деятельность с религиозными организациями, направленная на привитие моральных ценностей: любви, прощения, милосердия, веры, взаимопомощи, миротворчества, целомудрия и пр. в порядке, предусмотренном законодательством РФ;



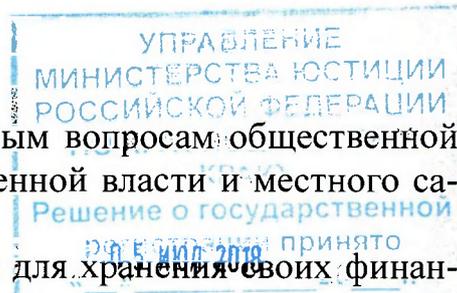
- 2.4.27. содействие в создании социально значимых объектов;
- 2.4.28. организация и развитие центров социальной поддержки и обслуживания граждан, направленных на достижение цели создания Организации;
- 2.4.29. организация создания, выпуска, воспроизведения и распространения кино-, видео-, аудио-, полиграфической продукции;
- 2.4.30. содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- 2.4.31. оказание благотворительной помощи в виде предоставления пожертвований образовательным, медицинским учреждениям, учреждениям системы социальной защиты населения, специализированным учреждениям, осуществляющим свою деятельность, связанную с социализацией, лечением, реабилитацией, обучением, воспитанием, организацией досуга, временным содержанием и проживанием, в том числе и в натуральной форме.
- 2.5. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей и задач, для которых она создана, и соответствующей этим целям и задачам, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества и участвуя в них.
- 3.2. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Организации.
- 3.3. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, не подлежат передаче учредителю Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются в уставных целях Организации, а также на содержание и обеспечение деятельности Организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 4.1. Для достижения целей и задач создания Организация, в соответствии с действующим законодательством, имеет право:
- 4.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 4.1.2. заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- 4.1.3. учреждать средства массовой информации и осуществлять редакционно-издательскую деятельность;
- 4.1.4. привлекать на договорной основе отдельных специалистов, а также учреждения, организации, предприятия для совместного решения задач Организации;
- 4.1.5. представлять и защищать свои права, законные интересы своего учредителя, иных граждан в органах государственной власти, органах местного



самоуправления;

4.1.6. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;

4.1.7. открывать счета в учреждениях банков для хранения своих финансовых ресурсов и осуществления расчетных, кредитных, кассовых операций, брать и предоставлять ссуды и займы;

4.1.8. самостоятельно определять условия создания и реализации продукции в рамках уставной деятельности, оказания услуг на платной основе, утверждать на них тарифы и цены, если иное не определено законодательством;

4.1.9. создавать резервный фонд, фонд материального поощрения и другие фонды. Необходимость создания фондов, источники их формирования, размер, порядок пополнения и использования средств определяется и утверждается директором Организации;

4.1.10. создавать филиалы, открывать представительства;

4.1.11. вступать в союзы, ассоциации и иные виды объединений юридических лиц;

4.1.12. заниматься благотворительной деятельностью, реализовывать благотворительные программы. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Общим собранием, и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Организации. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов Организации (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ, должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций Организации, поступлений от учрежденных Организацией хозяйственных обществ и ее доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности. При реализации Организацией досрочных благотворительных программ (от 2-лет) поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами;

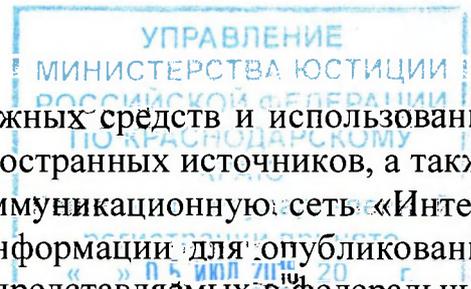
4.1.13. участвовать в тендерах по государственным заказам по предмету деятельности Организации.

4.2. Организация обязана:

4.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепринятые принципы и нормы международного права, касающиеся целей, задач и видов ее деятельности, а также положения настоящего Устава;

4.2.2. вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.2.3. представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих



органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, а также ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций в соответствии с требованиями законодательства;

4.2.4. в случае соответствия Организации п. 3.1. ст. 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, аудиторское заключение, а также размещать в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования сообщения о продолжении своей деятельности в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

4.2.5. представлять отчетность и информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.6. предоставлять по запросу федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, распорядительные документы органов управления Организации;

4.2.7. допускать представителей федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, на проводимые Организацией мероприятия;

4.2.8. оказывать содействие представителям федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением ее целей и задач, а также соблюдением законодательства РФ;

4.2.9. обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации к своим ежегодным отчетам.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах могут являться:

5.1.1. единовременные взносы от учредителя, вносимые по мере необходимости на расчетный счет Организации;

5.1.2. добровольные имущественные взносы, пожертвования от юридических и физических лиц, предоставляемые в денежной или натуральной форме;

5.1.3. различные виды грантов;

5.1.4. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданам и юриди-

физическим лицам в денежной или натуральной форме;

5.1.5. поддержка Организации в денежной или натуральной форме в качестве социально ориентированной некоммерческой организации органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством;

5.1.6. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение компаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию благотворительных фестивалей, развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение компаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение ярмарок, лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализация имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей в соответствии с их пожеланиями);

5.1.7. компенсация, выплачиваемая поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг и не участвующим в выполнении государственного задания (заказа);

5.1.8. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

5.1.9. доходы от внереализационных операций, дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в соответствии с уставными целями и задачами Организации;

5.1.10. доходы, получаемые от собственности Организации;

5.1.11. доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;

5.2. Имущество Организации, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, является собственностью Организации, отражается на ее балансе в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете и отчетности, и используется для достижения целей, задач и предмета деятельности, определенных настоящим Уставом.

5.3. Организация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и компаний.

5.4. Финансовый год Организации совпадает с календарным годом.

5.5. Организация не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 % финансовых средств, расходованных Организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

6. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация создана одним учредителем.

6.2. Управление деятельностью Организации осуществляет ее учредитель в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.3. Решения, относящиеся к исключительной компетенции учредителя оформляются в письменном виде в форме решения.

6.4. К исключительной компетенции учредителя относится решение следующих вопросов:

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
РЕГИОНУ
Решение о государственной
регистрации принято
« 05 » 05 2018 г.

- 6.4.1. определение порядка управления Организацией;
- 6.4.2. определение количественного состава, избрание и досрочное прекращение полномочий членов Общего собрания;
- 6.4.3. назначение и досрочное прекращение полномочий исполнительных органов - Директора Организации и Заместителя директора Организации;
- 6.4.4. изменение Устава и утверждение Устава новой редакции;
- 6.4.5. определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;
- 6.4.6. преобразование Организации в Фонд.
- 6.5. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации посредством деятельности контрольно-ревизионного органа Организации - Ревизора Организации.
- 6.6. При выявлении нарушений деятельности Организации, в том числе нецелевого использования денежных средств Организации, использования имущества Организации не по назначению, нарушении заинтересованными лицами (членами Общего собрания, Директором Организации и Заместителем директора Организации) целей и предмета деятельности Организации, предусмотренных Уставом, а также действующего законодательства Российской Федерации, Учредитель выносит соответствующее решение, обязательное для исполнения другими органами и самой Организацией.
- 6.7. Учредитель не обладает правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.
- 6.8. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной Организации, а она не отвечает по обязательствам своего учредителя.
- 6.9. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.
- 6.10. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимает учредитель Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.
- 6.11. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством. В случае выхода из состава Учредителей, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.
- 6.12. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежнего учредителя из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.2. Органами Организации являются:

7.2.1. Высший коллегиальный орган управления - Общее собрание Организации (далее по тексту Общее собрание), который состоит из учредителя и физических лиц общим числом шесть человек. Срок полномочий членов Общего собрания - 2 года. Работники Организации, не могут составлять более, чем одну треть общего числа членов Общего собрания. Организация не осуществляет выплату вознаграждения членам Общего собрания за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания.

7.2.2. Два единоличных исполнительных органа - Директор Организации и Заместитель директора Организации.

7.2.3. Контрольно-ревизионный орган Организации - Ревизор Организации.

7.3. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей и задач, в интересах которых она была создана.

7.4. Общее собрание правомочно принимать решения по вопросам деятельности Организации, не относящимся к вопросам исключительной компетенции учредителя.

7.5. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

7.5.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.5.2. образование органов Организации и досрочное прекращение их деятельности;

7.5.3. утверждение финансового плана, сметы Организации и внесение в них изменений;

7.5.4. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

7.5.5. утверждение отчетов Директора Организации, Заместителя директора Организации и Ревизора Организации;

7.5.6. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

7.5.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7.5.8. назначение Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;

7.5.9. определение и утверждение порядка и условий оказания услуг Организацией и проведения уставных мероприятий.

7.6. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание бывает очередным и внеочередным.

7.6.1. Очередное общее собрание созывается по решению Директора Организации не позднее первого квартала года, следующего за отчетным. Любое другое собрание считается внеочередным. Решение Директора оформляется приказом.



Решение о созыве общего собрания должно быть принято не позднее 40 дней до даты его проведения.

7.6.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по решению: Директора Организации; Заместителя директора Организации; Ревизора.

7.6.3. Внеочередное общее собрание созывается для решения вопросов, принятие решения по которым не может быть отложено до проведения очередного общего собрания. Дата проведения внеочередного общего собрания назначается не ранее 10 дней и не позднее 20 дней с момента принятия соответствующего решения. Решение о проведении внеочередного общего собрания оформляется приказом Директора Организации на основании служебной записки.

7.7. В приказе о проведении общего собрания должны быть определены:

7.7.1. дата, место и время проведения общего собрания;

7.7.2. предварительная повестка дня общего собрания;

7.7.3. дата окончания приема предложений членов Общего собрания по повестке дня общего собрания;

7.7.4. перечень информации и материалов для предварительного ознакомления учредителя Организации, а также порядок такого ознакомления;

7.7.5. порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или тайное с использованием бюллетеней);

7.7.6. иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению общего собрания.

7.8. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного общего собрания должны быть направлены Директору Организации в письменном виде за подписью лица или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 20 дней для очередного или 10 дней для внеочередного общего собрания. Предложение в повестку дня общего собрания могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием телеграфной, факсимильной связи и т.п.), или вручены лично под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня общего собрания только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.

7.9. Правомочность Общего собрания. Кворум. Повторное общее собрание.

7.9.1. Общее собрание правомочно для принятия решений по всем относящимся к его компетенции вопросам, при наличии кворума, т.е. если на нем присутствуют все члены Общего собрания.

7.9.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения общего собрания такое общее собрание признается несостоявшимся.

7.9.3. В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося общего собрания Директором Организации назначается новая дата проведения повторного общего собрания, которая не может быть позднее 30 дней с

первоначально назначенной даты несостоявшегося общего собрания. Повестька дня повторного общего собрания должна быть такой же, как и повестька дня несостоявшегося общего собрания.

7.9.4. В случае если внеочередное общее собрание будет признано несостоявшимся, то по решению Директора Организации повторное общее собрание может не проводиться. В таком случае последующее общее собрание созывается в общем порядке.

7.10. Оповещение Общего собрания Организации о проведении собрания.

7.10.1. Директор Организации организует уведомление Общего собрания Организации о дате проведения общего собрания с использованием средств телефонной, почтовой и (или) электронной связи не менее чем за 15 дней до проведения очередного общего собрания или не менее чем за 7 дней до проведения внеочередного общего собрания.

7.10.2. В случае если общее собрание было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Директор Организации уведомляет Общее собрание Организации о проведении повторного общего собрания не менее чем за 10 дней до его проведения.

7.11. Порядок ведения общего собрания.

7.11.1. Общее собрание проводится в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.11.2. Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении общего собрания время.

7.11.3. Общее собрание ведет Директор Организации, а в его отсутствие – Заместитель директора Организации. Он организует выбор Председателя и Секретаря общего собрания, ответственного за подсчет голосов.

7.11.4. Общее собрание проводится в соответствии с повесткой дня, утвержденной Общим собранием.

7.12. Порядок принятия решений на общем собрании.

7.12.1. Решения Общего собрания принимаются посредством открытого голосования. При голосовании каждый член Общего собрания (его представитель) обладает одним голосом. Решение принимается квалифицированным большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Квалифицированным большинством признается две трети от числа членов Общего собрания, участвовавших в голосовании.

7.12.2. Решения Общего собрания оформляются протоколом общего собрания, который ведет Секретарь. Протокол подписывают Председатель и Секретарь не позднее 5 рабочих дней после даты проведения общего собрания.

7.12.3. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества членов Общего собрания, списка присутствующих на общем собрании, распределения голосов присутствующих при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятых на общем собрании решениях по каждому вопросу повестки дня.

7.12.4. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает Секретарь общего собрания.

7.13. Индивидуальные исполнительные органы Организации.

7.13.1. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляют Директор Организации и Заместитель директора Организации. К их компетенции относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителей, а также компетенцию Общего собрания, определенную Уставом Организации в соответствии с законодательством РФ.

7.14. К компетенции Директора Организации относятся:

7.14.1. осуществление исполнительно-распорядительных функций, текущее руководство деятельностью Организации, действие от ее имени без доверенности;

7.14.2. решение вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

7.14.3. ежегодное представление в уполномоченный орган документов, содержащих отчет о деятельности Организации, о персональном составе руководящих органов, а также документов о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;

7.14.4 представление отчетности и информации о деятельности Организации органам государственной статистики и налоговым органам, иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.14.5. обеспечение сохранности печати и документации Организации;

7.14.6. распоряжение имуществом, в том числе и средствами Организации, для материально-технического обеспечения уставной деятельности Организации в рамках сметы, бюджета, иной документации, утверждаемой Общим собранием;

7.14.7. в рамках своей компетенции без доверенности заключение от имени Организации договоров, соглашений и совершение иных сделок, выдача доверенностей, в том числе с правом передоверия;

7.14.8. открытие в банках расчетных и иных счетов;

7.14.9. организация бухгалтерского учета в Организации, формирование и утверждение штатного расписания;

7.14.10. прием на работу и увольнение работников Организации в соответствии с действующим законодательством;

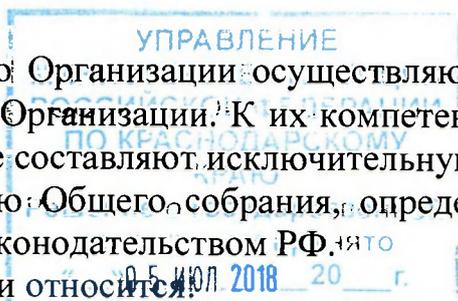
7.14.11. издание в пределах своей компетенции приказов, распоряжений, положений, инструкций, обязательных для исполнения всеми работниками Организации.

7.15. К компетенции Заместителя директора Организации относится:

7.15.1. осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания, приказов и распоряжений директора Организации;

7.15.2. взаимодействие по поручению Директора Организации с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами всех организационно-правовых форм и физическими лицами по различным вопросам в пределах своей компетенции;

7.15.3. участие в разработке локальных нормативных актов;



7.15.4. внесение на рассмотрение Директора Организации представления о назначении, перемещении, увольнении работников Организации, предложения об их поощрении или наложении на них взысканий;

7.15.5. внесение на рассмотрение Общего собрания и Директора Организации предложений по совершенствованию деятельности Организации.

7.16. Директор Организации и Заместитель директора Организации приступают к исполнению обязанностей с момента их назначения.

7.17. Индивидуальные исполнительные органы Организации назначаются учредителем Организации сроком на 5 (пять) лет с правом последующего переназначения. Отношения с Директором Организации и Заместителем директора Организации регулируются договором. Срок пребывания на должности Директора Организации, Заместителя директора Организации может быть прерван в любое время по решению учредителя Организации с предварительным уведомлением в соответствии с заключенным договором и действующим законодательством.

7.18. Индивидуальные исполнительные органы Организации подотчетны Общему собранию.

7.19. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, назначаемый Общим собранием.

7.20. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год, а также во всякое время по инициативе Ревизора, решению учредителя, Общего собрания или по требованию Индивидуальных исполнительных органов Организации.

7.21. Ревизор имеет право:

7.21.1. созывать Общее собрание;

7.21.2. требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов о финансово-хозяйственной деятельности и личных объяснений.

7.22. Ревизор составляет заключение к годовому отчету и балансу по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

7.22.1. подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

7.22.2. информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7.23. Ревизор представляет результаты проверок учредителю, Общему собранию. Заключение Ревизора утверждает Директор Организации.

7.24. Порядок деятельности Ревизора определяется Положением о ревизионной деятельности, утвержденным Общим собранием.

7.25. По решению Общего собрания Ревизору в период исполнения им своих обязанностей выплачивается вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания.

7.26. Ревизор Организации не может занимать какие-либо должности в органах управления Организации.

7.27. Срок полномочий Ревизора - два года.

7.28. Ревизор несет ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством.



8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, осуществляется по решению Общего собрания, принимаемому единогласно.

8.2. Организация может быть преобразована в фонд. Преобразование осуществляется по решению учредителя.

8.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику в соответствии с передаточным актом.

8.4. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших организаций. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней других организаций, первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.5. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами на основании решения учредителя или по решению суда, которые назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора). С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

8.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о Государственной регистрации юридического лица публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.8. Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требования кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в

порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.9. Ликвидация Организации считается завершенной, если Организация прекратившей свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

« 05 ИЮЛ 2018 20 г.

9.1. По решению учредителя в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Краснодарскому краю

Н.Н. Фокина



Пронумеровано, прошнуровано и
печатью

В.В. Василенко листов
Директор организации

«Надежда»

Е.В. Василенко

июня 2018 года.

